

2024학년도 대학생 재능봉사 캠프 사업 FAQ

I 멘토 신청

Q1. 멘토 참여 자격은 어떻게 됩니까?

A1. 대학생 재능봉사 캠프 사업 참여대학 소속 대학(원)생(휴학생 포함)이라면 누구나 참여 가능합니다.

Q2. 대학생들은 재능봉사 캠프 활동 참여 신청을 어떻게 하나요?

A2. 캠프 참여를 희망하는 대학생이 소속 대학 담당 부서로 참여 신청 후 팀 단위로 재단 홈페이지 공지사항에 게시된 ‘**캠프계획서 양식**’에 따라 ‘**1차 캠프계획서**’를 작성하여 소속 대학에 제출하면 됩니다.(단, 대학별 세부 신청 방법 상이) 멘토팀이 활동하게 될 참여기관 매칭(대학발굴형 기관 포함)이 완료된 후에는 참여기관과 활동 일정 및 세부 프로그램 협의 후 ‘**최종 캠프계획서**’를 다시 제출하여야 합니다.

* (홈페이지 경로) 한국장학재단 누리집 > 인재육성 > 대학생지식멘토링 > 공지사항

Q3. 캠프를 진행할 수 있는 활동기관이 별도로 정해져 있습니까?

A3. 활동기관을 선택하는 방법에는 2가지 방법이 있습니다.

첫 번째는 재단에서 제공하는 참여 신청기관 목록을 참고하여 자율 매칭 후 캠프를 진행하는 방법입니다. 재단에서는 대학생 재능봉사 캠프 사업 참여를 희망하는 기관(일반학교, 지역아동센터, 청소년 센터 등)을 모집하고 있으며, 참여기관 목록을 공유(재단 시스템 등)하여 매칭을 지원할 예정입니다.

두 번째는 대학(또는 멘토 팀) 자체적으로 활동기관을 모집하는 것입니다. 이 경우 대학에서 재단에 캠프계획서 제출 시 참여기관의 사업 신청서를 받아 함께 제출해주셔야 합니다.

II 모집 및 선발

Q4. 2024학년도 재능봉사 캠프의 운영 규모는 어느 정도입니까?

A4. 2024년도 재능봉사 캠프는 연간 멘토 약 3,100명 규모로 진행될 예정입니다. 다만, 추가 예산 확보를 통해 진행 규모가 일부 확대될 수 있습니다.

Q5. 캠프 팀을 선발하는 기준이 있습니까?

A5. 팀 선발은 **배정된 예산 내에서 대학별로 이루어지며** 재단이 권고하는 기준에 따라, **중점 유형 캠프(ESG(환경), 첨단산업 캠프), 교육 소외지역(농·산·어촌) 및 사회배려계층 학생(다문화·탈북·보훈 가정, 특수아동, 학교 밖 청소년, 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모·조손 가정) 대상 캠프 참여 예정 멘토(팀)을 우선 선발할 것을 권장합니다.**

※ ESG(환경) 프로그램 전체 팀 1개이상 포함 운영, 첨단산업 관련 프로그램 61% 이상 운영 권장
동 순위일 경우는 대학이 **지체적으로 수립한 선발 기준에 따라 선발하며**, 팀별로 캠프계획서를 접수받은 후 재단으로 제출해주시면 됩니다.

< 중점 유형 캠프 >

- (ESG(환경) 캠프) ESG 및 환경을 주제로 하는 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프
* (예시) 환경 보호, 녹색 성장, 생활 속 쓰레기 줄이기, 업사이클링, 신재생 에너지 등
- (첨단산업 캠프) 첨단산업 기술(코딩, 소프트웨어, 인공지능, 증강·가상현실, 로봇 등) 및 직업 등을 주제로 하는 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프

Q6. 캠프계획서 작성과 관련한 기본 지침이 있습니까?

A6. 캠프는 **최소 30시간 이상 활동**하여야 합니다. 이때 활동 시간은 순수 캠프 활동 시간(캠프 기간 중 프로그램 운영, 식사 시간, 회의 및 준비시간 등)을 의미하고, **이동시간 및 사전교육(대학 자체) 시간 등은 활동 시간에 포함되지 않습니다.** 캠프는 기본적으로 '학습지도', '진로 및 고민상담', '특별활동', '예체능활동' 등 청소년 멘티에게 꿈과 희망을 줄 수 있는 **다양한 프로그램으로 구성**됩니다. 어떤 프로그램을 기획할지는 캠프 팀원들이 자율적으로 결정하되, 멘티가 필요로 하는 멘토링 내용을 바탕으로 한 수혜자 맞춤형 방학 캠프가 될 수 있도록 참여기관 담당자와 지속해서 협의해주시기 바랍니다.

Q7. 캠프계획서 작성 시 유의사항이 있습니까?

A7. 캠프계획서는 **운영계획서(대학 작성용) 및 프로그램 계획서(멘토팀 작성용)**로 구성되어 있으며 2종의 계획서를 모두 작성하여 제출해주셔야 합니다.

III

대학 담당자의 역할

Q8. 대학 담당자들의 역할은 어떤 것이 있나요?

A8. 대학 담당자들의 역할은 아래와 같습니다.

- ① 대학생 재능봉사 캠프 사업 멘토 모집에 관한 학내 공지
- ② 선발된 멘토팀의 신청 서류(캠프계획서 등)를 접수 후, 서류를 취합하여 재단에 공문 제출 및 선발 결과 시스템(관리자포털) 업로드
- ③ 캠프 시작 전 대학별 자체 사전교육 및 참여 멘토 보험가입 진행(대학별 자체 사전교육 미이수자는 재단 온라인멘토링시스템을 통한 사전교육으로 진행)
- ④ 캠프 활동관리(보험가입 및 사전교육 이수 여부 확인, 캠프 기간 중 유선 점검 및 현장방문 등)
- ⑤ 멘토 활동 내역 확인 후, 활동비 지급
 - * 필요에 따라 사전 지급 가능
 - * 사전지급의 경우 ‘활동지원금 사전지급 신청서’ 접수 후 지급 등 관리 철저
- ⑥ 캠프 종료 후 각 팀별 결과보고서를 취합하여 재단 제출

Q9. 활동지원금 중 멘토 활동비와 대학 운영비의 구분이 있습니까?

A9. 활동지원금은 활동 완료 멘토 1인당 43만 3천만 원이 지원되며, 멘토 활동비 40만원과 대학 운영비 3만 3천원으로 구성됩니다. 멘토 활동비는 멘토가 캠프 활동을 위한 교통비, 숙박비, 식비, 교재교구비 등으로 사용하며, 대학 운영비는 대학이 멘토 보험 가입, 사전교육, 현장방문 등 캠프를 운영하기 위한 경비로 사용합니다.

Q10. 활동지원금 지급 대상자의 기준은 무엇으로 판단합니까?

A10. 활동지원금을 받는 대상자는 캠프 활동을 완료(최소 30시간 이상 활동 완료 및 사전교육 이수)한 멘토입니다. 재단은 사전교육 이수 여부와 참여기관 담당자의 승인을 받은 활동일지, 프로그램별 활동사진 등을 확인 후 활동완료 여부를 파악합니다. 단, 캠프 활동 중 천재지변, 멘토 본인의 친족 사망, 멘토 본인의 감염병 발생 또는 감염 위험으로 중도 포기한 경우 업무처리기준에 따라 활동지원금 부분 인정이 가능합니다.

IV 멘토 사전교육 및 보험가입

Q11. 활동에 참여하는 멘토에 대한 사전교육은 어떻게 이루어집니까?

A11. 대학생 재능봉사 캠프 사업의 사전교육은 **대학별 자체 교육**으로 이루어집니다. 참여 대학에서는 캠프 팀(멘토) 선발 확정 이후 **가급적 6월 중(캠프 시작 전)** 해당 대학 소속 참여 멘토를 소집하여 사전교육을 진행합니다. 다만, 부득이한 사유로 대학별 자체 사전교육을 이수하지 못한 멘토는 캠프 시작 전 재단 온라인 멘토링 학습지원 시스템*을 통한 사전교육을 반드시 이수해야 합니다.

* 멘토링 학습지원 시스템: <https://mentoring.kosaf.go.kr/>

Q12. 사전교육의 내용은 무엇이며 어떻게 진행합니까?

A12. 사전교육은 캠프 활동 소개, 캠프 준비 시 유의사항, 캠프 일별 활동일지 (참여기관 담당자의 승인 필수) 및 캠프 결과보고서 작성 요령, 멘토링 특강, 캠프 진행 시 유의사항, 특이사항 발생 시 대처 방법, 성폭력 예방교육, 안전관리 교육 등으로 구성됩니다.

각 대학에서는 ‘대학별 자체 사전교육 참석 확인용 방명록’과 ‘강사 참석 확인서’ 등 교육 증명자료를 결과 보고 시 함께 제출해주셔야 합니다.

만약 대학별 자체 사전교육에 불참한 멘토가 있는 경우, 재단 온라인 멘토링 학습지원 시스템을 통한 사전교육 이수를 반드시 안내하여 주시기 바랍니다 (사전교육 미이수 시 활동 완료 인정 불가)

Q13. 사전교육에 대한 별도의 지원 사항이 있나요?

A13. 재단에서는 교육 전 안내서 등 교육 자료를 대학에 배송해드릴 예정입니다. 사전교육에 필요한 비용(인쇄비, 다과비 등)은 대학별로 지원되는 활동지원금 중 운영비를 활용하시면 됩니다. 단, 대학별 자체 사전교육 개최 시 내부 또는 외부 강사를 섭외하여 진행해야 하며 재단은 신청대학에 한하여 사전교육 강사료를 별도로 지원(20만 원)합니다.(신청 및 예산 상황에 따라 일부만 지급될 수 있음)

Q14. 대학별 자체 사전교육 시간은 봉사활동 시간으로 인정되나요?

A14. 대학별 자체 사전교육은 시간 단위로 최대 2시간까지 봉사활동 시간으로 인정 가능합니다. 결과보고서 제출 시 운영보고서 양식에 대학별 자체 사전교육 시간을 기재하여 주시기 바랍니다. 단, 재단 온라인 멘토링 학습지원 시스템을 통한 사전교육 이수시간은 봉사활동 시간으로 인정되지 않습니다.

Q15. 캠프 참여자(멘토)에 대한 보험 가입은 어떻게 진행해야 합니까?

A15. 보험 가입비는 활동 지원금 중 대학 운영비 항목에서 지출하며, 멘토 보험은 각 대학에서 캠프 시작 전 반드시 가입해주셔야 합니다(여행자보험 가입 권장). 멘티에 대한 보험은 재단에서 별도 가입합니다.

V 멘토 이동 수단

Q16. 활동기관으로 이동 시 렌터카 혹은 자가 차량 이용이 가능한가요?

A16. 캠프 이동 간 렌터카 혹은 자가차량 이용은 자제해 주시기 바랍니다. 렌터카 혹은 자가 차량 이용 시 사고 발생 위험이 커지기 때문입니다. 따라서 이동 간 가급적 대중교통을 이용해주시기 바랍니다. 캠프에 필요한 물품을 활동 기관에 우편으로 사전 배송할 경우, 우편 배송료도 활동지원금의 범위에서만 지원 가능하니 참고해주시기 바랍니다.

VI 결과보고서 제출 및 활동지원금 지급

Q17. 종료 후 제출해야 하는 서류가 있나요? (팀별 결과보고서 및 대학운영비 관련 서류)

A17. 캠프 종료 후, 각 캠프 팀별로 재단에서 제공하는 캠프결과보고서 양식에 따라 활동내용을 작성하여 대학으로 제출합니다. 대학에서는 팀별 보고서를 취합하여 재단으로 보내주시면 됩니다. 단, 결과보고서에는 반드시 캠프 활동 확인이 가능한 팀별 활동일지와 프로그램별 활동사진이 포함되어 있어야 합니다.

또한 대학운영비는 오로지 캠프 운영을 위한 목적으로 항목에 따라 지출하셔야 합니다. 즉 멘토 보험료, 사전교육, 멘토 선발비(면접 시 소요되는 비용 등), 현장 방문(숙박비, 교통비 등) 등 관련 항목에 맞게 지출하며 지출 증빙서류(매출전표, 영수증 등)를 준비해 주셔야 합니다. 증빙서류 제출 양식은 재단이 제공하는 캠프 결과보고서 양식에 포함되어 있으니 참고 부탁드립니다.

※ 대학 운영비 사용처 항목은 대학생 재능봉사캠프 업무처리기준 참고

Q18. 활동지원금 지급 시기 및 절차가 궁금합니다.

A18. 활동지원금은 활동 완료 후 지급하는 것이 원칙이나, 필요에 따라 사전 지급할 경우에는 '활동지원금 사전지급 신청서' 접수 후 지급해주시면 됩니다. 다만 중도 포기 등으로 추후 활동을 완료하지 않은 것으로 파악되는 멘토의 활동비는 대학에서 전액 환수하셔야 합니다.

VII 기타

Q19. 참여 대학생들이 얻을 수 있는 혜택에는 어떤 것이 있나요?

A19. 멘토 중 **활동완료자**에 한하여 **활동지원금**이 지원되며, 일부라도 활동을 수행한 경우 재단 이사장 명의의 **봉사활동 확인서**가 발급 가능합니다. 또한 추후 재단 인재육성지원 프로그램인 **사회리더 대학생 멘토링 프로그램**에 **멘티**로 신청할 시 **선발**을 우대하고 있습니다.

< '사회리더 대학생 멘토링' 소개 >

- 기업 CEO 등 사회지도자급 멘토와 재단이 선정하는 우수 대학생 멘티 간의 멘토링을 통해 멘티의 꿈과 열정을 키우고, 바른 인성과 리더십을 갖춘 인재로 성장하도록 지원하는 한국장학재단의 인재육성사업입니다.
- 주요 활동으로는 '멘토와 함께하는 멘토링 활동', '기업현장 방문', '리더십 콘서트' 등이 있으며, 자세한 내용은 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)를 참고 부탁드립니다.

Q20. '중점 유형 캠프'란 무엇이며 어떠한 지원이 있나요?

A20. 디지털 전환 및 ESG 등 사회 변화를 고려하여, **ESG(환경)**, **첨단산업 캠프**를 시행하고 있으며, 해당 캠프가 원활하게 진행될 수 있도록 프로그램 **주제별 멘토 역량강화 교육**을 지원하고 있습니다.

※ ESG(환경) 프로그램 전체 팀 1개이상 포함 운영, 첨단산업 관련 프로그램 61% 이상 운영 권장

< 중점 유형 캠프 >

- (ESG(환경) 캠프) ESG 및 환경을 주제로 하는 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프
* (예시) 환경 보호, 녹색 성장, 생활 속 쓰레기 줄이기, 업사이클링, 신재생 에너지 등
- (첨단산업 캠프) 첨단산업 기술(코딩, 소프트웨어, 인공지능, 증강·가상현실, 로봇, 메타버스 등) 및 직업 등을 주제로 하는 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프

Q21. 멘토 역량강화교육은 무엇인가요?

A21. 대학생 멘토의 캠프 기획 및 운영을 지원하고, 양질의 멘토링 캠프가 진행될 수 있도록 프로그램 기획법, 멘티 소통법, ESG·첨단산업 캠프 운영, 멘토링 기법 등을 주제로 멘토 역량강화교육을 운영합니다.(6월말~7월 중 예정)
대학생 멘토의 편의를 감안하여 다회차에 걸쳐 비대면 방식으로 운영하므로 적극 참여(예시: 팀별 1인 이상 의무 참여 권장 등)를 안내해주시기 바랍니다.

※ 상세 내용 및 일정 별도 안내 예정

구분	교육 주제
멘토 역량강화 교육	- 멘토 소통 및 협업 역량 강화 교육 - 청소년 심리, 학습법, 멘토링 기법 등 - ESG(환경) / 첨단산업 캠프 이해 및 실습, 프로그램 발표 및 코칭 * 수강 희망자에 한하여 진행하며, 수강 완료 시간은 봉사 시간으로 부여(수료 후 실제 캠프 활동에 참여한 경우에 한정)